

Zapytanie ofertowe

Dolnośląskie Przedsiębiorstwo Napraw Infrastruktury Komunikacyjnej „DOLKOM” spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wrocławiu, ul. Hubska 6 zwraca się z zapytaniem ofertowym na wykonanie remontu w niżej wymienionych pomieszczeniach zlokalizowanego na terenie Biura Zarządu Sp. DOLKOM we Wrocławiu przy ul. Hubskiej 6

Zakres planowanego remontu.

UWAGA

Przedstawiony zakres prac należy zweryfikować w trakcie oględzin przed złożeniem oferty.

Lokalizacja - I

przystosowaniu pomieszczenia (po byłym archiwum) na biura dla pracowników Biura Zarządu

Zakres robót:

1. Rozebranie dwóch ścianek (w oknach) z siporexu – 7,00 m²,
2. Wykucie otworu drzwiowego w ścianie oddzielającej pom. biurowe Sekcji od pom. archiwum,
3. Wstawienie drzwi przejściowych w ścianie oddzielającej pom. biurowe Sekcji od pom. archiwum,
4. Wstawienie dwóch nowych okien,
5. Postawienie ścianek działowych typu lekkiego z wytłumieniem - 30,00 m²,
6. Przeróbka inst. elektrycznej pod potrzeby biura,
7. Wykonanie nowej instalacji pod komputery,
8. Wykonanie sufitu podwieszanego typu lekkiego – 39,00 m²,
9. Wyrównanie ścian płytą gips-karton – 75,00 m²,
10. Wstawienie drzwi wewnętrznych – 2 szt.
11. Wymiana instalacji i grzejników CO na nowe (obecnie pomieszczenie ogrzewane jest grzejnikami typu favier),
12. Ułożenie paneli podłogowych – 37,00 m²,
13. Zawieszenie lamp oświetleniowych wg. potrzeb,

Lokalizacja - II

przystosowania wydzielonego pomieszczenia w budynku magazynowym na archiwum

Zakres robót:

Wersja I

1. zazbrojenie i wylanie ławy fundamentowej pod ścianę działową z siporexsu
2. postawienie ściany działowej z siporexsu do wysokości 5 m – 55,00 m²
3. zakup i wstawienie drzwi wejściowych antywłamaniowych – 1 szt.

Wersja II

1. postawienie ścianki typu lekkiego do wysokości 3 m – 35,00 m²
2. wykonanie sufitu podwieszanego typu lekkiego – 72,00 m²
3. zakupu i wstawienie drzwi wejściowych antywłamaniowych – 1 szt.

Lokalizacja - III

przystosowania pomieszczenia po stolarni na pomieszczenia biurowe

Zakres robót:

1. Rozebranie starej podłogi i skucie starej posadzki – 98,00 m²,
2. Wykonanie izolacji termicznej i przeciwwilgociowej oraz wylanie nowej posadzki – 98,00 m²
3. Postawienie ścianek działowych (z wytlumieniem) wydzielających 3 pomieszczenia biurowe, WC i korytarz – 75,00 m²
4. Wyrównanie ścian wewnętrznych płytą typu karton-gips z ociepleniem – 100,00 m²,
5. Wymiana stolarki okiennej 1580 x 1150 x 5 szt.
6. Wymiana stolarki okiennej 2160 x 1230 x 3 szt.
7. Zamurowanie drzwi wejściowych,
8. Wstawienie drzwi wejściowych od strony wiatrołapu,
9. Wstawienie nowych drzwi wewnętrznych – 4 szt.
10. Budowa wiatrołapu 2,00 x 3,00
11. Wykonanie WC z doprowadzeniem wody i ścieków,
12. Wykonanie studzienki kanalizacyjnej – 1 szt.
13. Wykonanie nowej inst. kanalizacyjnej odprowadzającej ścieki z WC – 37 mb
14. Zamontowanie w WC podgrzewacza wody, umywalki i miski klozetowej,
15. Wymiana nowej instalacji CO wraz z wymianą 6 szt. starych i wstawieniem 2 szt. nowych grzejników,
16. Wykonanie sufitów podwieszanych z ociepleniem – 98,00m²
17. Wykonanie nowej instalacji elektrycznej,
18. Wykonanie nowej instalacji komputerowej,
19. Zawieszenie nowego oświetlenia,
20. Ułożenie paneli podłogowych w pomieszczeniach biurowych – 60,00m²
21. Ułożenie terakoty na korytarzu i w WC – 28,00m²
22. Malowanie ścian i sufitów – 770,00m²

W ofercie należy przedstawić:

- a) cenę całkowitą za wykonanie remontu
- b) cenę osobną dla każdego pomieszczenia
- c) termin wykonania dla Lokalizacji I-II nie dłuższy niż 15.07.2019 r.
- d) termin dla Lokalizacji – III nie dłuższy niż 15.08.2019 r.
- e) dokumenty firmy oraz uprawnienia budowlane osób nadzorujących
- f) wykaz wykonanych prac remontowo-budowlanych

Oferta musi zawierać całość prac niezbędnych dla wykonania poszczególnych zakresów robót.

Oferent w opracowanym przedmiarze i kosztorysie obowiązany jest zawrzeć również ewentualne roboty nieprzewidziane.

Oferty należy złożyć do dnia 19.06.2019 r. do godz. 9⁰⁰ w siedzibie zamawiającego pok. 104 (sekretariat) w zamkniętych kopertach z napisem „Oferta na remont pomieszczeń”.

Jeżeli osoba, której oferta zostanie wybrana nie stawi się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość uznania, iż przetarg nie dał wyniku jeśli oferta i rokowania nie będą mogły być przyjęte przez niego.

Uwaga: Spółka DOLKOM nie zwraca kosztów poniesionych w związku z przygotowaniem i przesłaniem oferty!!!

Pracownikami uprawnionymi do kontaktu z oferentami są:

Elżbieta Łuszczek, tel. 697 059 455 e-mail e.luszczek@dolkom.pl

Stefan Kozik, tel. 697 059 456 e-mail s.kozik@dolkom.pl