

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Okresowa kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych

Wrocław, czerwiec 2024r.



## I. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiot zamówienia: okresowa kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 t.j.).
3. Zamówienie dotyczy obiektów wskazanych w załączniku nr 1 do OPZ.
4. Zakres zamówienia obejmuje sprawdzenie stanu technicznego obiektów, a w tym:
  - a. elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
  - b. instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
  - c. instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych).
5. Załącznik nr 1 do OPZ obejmuje wszystkie obiekty objęte przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia, tj. wyłączenia z niego wybranych obiektów budowlanych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.07.2024 r.**
8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) Wykonanie czynności będących przedmiotem zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami i normami (w tym Polskimi Normami) i z zasadą ochrony interesów Zamawiającego,
  - b) Uprzednie zapoznanie się z książką danego obiektu budowlanego, jego dokumentacją projektową, poprzednimi protokołami z przeglądów i informacjami o dokonanych naprawach,
  - c) Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu wykonania zamówienia w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy,
  - d) Niezwłoczne zawiadomienie na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku braku dostępności obiektu oraz o innych trudnościach w realizacji zamówienia,
  - e) Sporządzenie protokołu każdego przeglądu wg wzorca stanowiącego załącznik nr 2 do OPZ,
  - f) Dokonanie odpowiedniego wpisu do książki obiektu budowlanego po realizacji kontroli,
  - g) Przekazanie Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych kontroli, sporządzonych w formie pisemnej, w 2 egzemplarzach oraz elektronicznej zapisanej w pliku tekstowym oraz w formie .pdf, w obu przypadkach na płycie CD-R zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 2).

## II. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

### **Potencjał kadrowy:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub w razie wyboru jego oferty będzie dysponował przynajmniej trzema (3) osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadającymi poniższe uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania funkcji technicznych w budownictwie:

- o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub o specjalności architektonicznej,

- o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, oraz
- posiadającymi uprawnienia dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych.

Uprawnienia może posiadać jedna lub więcej osób.

Osoby przeznaczone do realizacji zamówienia muszą należeć do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego: Izby Inżynierów Budownictwa/Izby Architektów.

Na żądanie Zamawiającego Oferent składa pisemne potwierdzenie posiadania przez osoby wskazane w formularzu - potencjał kadrowy (załącznik nr 4 do OPZ) wymaganych uprawnień. Potwierdzenie może mieć formę pisemnego oświadczenia osoby, której uprawnienia dotyczą, albo uwierzytelnionej przez oferenta kopii dokumentu urzędowego poświadczającego posiadanie uprawnień.

### **III. OFERTA**

1. Zamawiający nie ustala określonego wzoru oferty, z zastrzeżeniem formularzy stanowiących załącznik do OPZ.
2. Oferta musi zawierać:
  - a. Oświadczenie oferenta o przystąpieniu do postępowania oraz o zobowiązaniu, w razie uzyskania zamówienia, do realizacji zamówienia wg treści oferty,
  - b. Wypełniony w całości formularz cenowy,
  - c. Wypełniony formularz – potencjał kadrowy (załącznik nr 5 do OPZ),
  - d. Podpisaną przez każdą z osób wskazanych w formularzu – potencjał kadrowy zgodę na przetwarzanie danych osobowych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do OPZ,
  - e. Dokumenty poświadczające status prawny oferenta, w tym jego siedzibę, chyba że informacje te są dostępne dla Zamawiającego za pośrednictwem publicznych rejestrów urzędowych.
3. Oferta musi być podpisana, każda jej strona parafowana, a całość spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację.
4. W razie stwierdzenia braków formalnych oferty Zamawiający niezwłocznie wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni. Oferta, której braków nie uzupełniono w wyznaczonym terminie, podlega odrzuceniu.

### **IV. INFORMACJE O TERMINIE, MIEJSCU SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA I OCENY OFERT**

1. Termin i miejsce składania ofert:
  - 1.1. Termin składania ofert upływa w dniu: 26.06.2024 r. o godz. 09.00.
  - 1.2. Oferty:
    - a) można składać osobiście w formie pisemnej, w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie oznaczonej wyłącznie informacją

*Oferta w przetargu na  
„Kontrola okresowa stanu technicznego obiektów budowlanych  
DOLKOM sp. z o.o.”*

*Nie otwierać przed 26.06.2024r. godz. 09:30”*

można przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@dolkom.pl](mailto:sekretariat@dolkom.pl) z tytułem wiadomości „Oferta w postępowaniu zakupowym na „Kontrolę okresową stanu technicznego obiektów budowlanych Spółki DOLKOM”.

2. Oferty zostaną komisyjnie otwarte w dniu 26.06.2024 r. o godz. 09:30.
3. Otwarcie ofert złożonych drogą elektroniczną polega na wydrukowaniu ich pełnej treści wraz z wiadomością przewodnią (do której stanowiły załącznik) oraz spięciu takiego wydruku w sposób uniemożliwiający dekompletację.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający weryfikuje ich prawidłowość formalną.
5. Wynik postępowania zakupowego zostanie ogłoszony w sposób taki sam jak ogłoszenie o postępowaniu zakupowym oraz podany indywidualnie do wiadomości każdego z oferentów, których oferty nie zostały odrzucone.

#### **V. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ I UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ**

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia jest:

1. Elżbieta Łuszczek tel. 697-059-455 e-mail: [e.luszczek@dolkom.pl](mailto:e.luszczek@dolkom.pl)
2. Joanna Woźniak tel. 697-059-456 e-mail: [j.wozniak@dolkom.pl](mailto:j.wozniak@dolkom.pl)

#### **VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cenę oferty netto za realizację zamówienia oraz odrębnie wskazaną stawkę podatku VAT należy wpisać w formularzu oferty. Wartości należy podać cyframi z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku oraz słownie w złotych polskich.
2. Cena oferty netto jest sumą iloczynów: zabudowy m<sup>2</sup> obiektów budowlanych i cen jednostkowych (ryczałtowych) za wykonanie 1 m<sup>2</sup> przeglądów. Wykonawca musi podać cenę jednostkową (ryczałtową) netto za wykonanie przeglądu 1 m<sup>2</sup>.
3. Zamawiający może wezwać Oferenta do złożenia wyjaśnień jeżeli oferta zawiera cenę rażąco zaniżoną lub rażąco wygórowaną w stosunku do cen rynkowych.
4. Oferta z ceną rażąco zaniżoną lub rażąco wygórowaną podlega odrzuceniu.

#### **VII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych z przyczyn formalnych na podstawie kryterium ceny: Cena ofertowa - 100%

*Załączniki:*

1. *Wykaz obiektów budowlanych objętych zamówieniem,*
2. *Wzór protokołu przeglądu,*
3. *Formularz cenowy,*
4. *Formularz ofertowy - potencjał kadrowy*
5. *Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*

*DLF-01*

.....  
(Imię i nazwisko osoby, której danych osobowych dotyczy przetwarzanie)

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dolnośląskie Przedsiębiorstwo Napraw Infrastruktury Komunikacyjnej "DOLKOM" sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu moich danych osobowych obejmujących imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr i rodzaj uprawnień zawodowych oraz nr PESEL, w celach:

1. Przyjęcia i oceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację przeglądu obiektów budowlanych,
2. podpisania i realizacji umowy na zadanie opisane w pkt 1 a w tym bieżących kontaktów związanych z wykonywaniem przedmiotu tej umowy,
3. realizacji moich praw i obowiązków wynikających z umowy, o której mowa w pkt 1, a w szczególności w zakresie bieżących czynności, kontaktów, poleceń, uzgodnień, decyzji itp.,
4. archiwizacji po przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o której mowa w pkt 1, ostatecznym rozliczeniu wykonania umowy oraz po okresie rękojmi lub gwarancji wykonania przedmiotu umowy, w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń związanych z realizacją umowy.

.....  
(data i podpis)

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z udzieleniem na rzecz Dolnośląskiego Przedsiębiorstwa Napraw Infrastruktury Komunikacyjnej DOLKOM sp. z o.o. zgody na przetwarzanie danych osobowych informujemy, że:

1. administratorem danych jest D.P.N.I.K. "DOLKOM" sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (ul. Hubska 6), nr KRS 0000028640), tel. 71 717 56 30, dolkom@dolkom.pl,
2. zgoda nie jest obligatoryjna, ale jej nieudzielenie uniemożliwi współpracę,
3. przetwarzanie obejmuje imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu,
4. z zastrzeżeniem konsekwencji opisanych w pkt 2 zgoda może być w każdym czasie cofnięta, co nie wpłynie na legalność przetwarzania zaistniałego do tego momentu,
5. maksymalny okres przechowywania danych osobowych nie jest sprecyzowany, ale administrator będzie weryfikował zasadność ich przechowywania co najmniej raz na 12 miesięcy od miesiąca następującego po miesiącu zakończenia realizacji umowy, a w tym upływu terminu rękojmi lub gwarancji, zależnie od tego, który nastąpi później,
6. dane nie będą przekazywane poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej, ale mogą być przekazywane podmiotom trzecim, a w tym organom administracji państwowej, organom wymiaru sprawiedliwości, organom egzekucyjnym lub organom ścigania, w zakresie koniecznym dla realizacji praw i obowiązków administratora, osoby, której dane dotyczą lub innych osób, związanych z realizacją umowy,
7. przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo ich przenoszenia i zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania,
8. przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na prawidłowość przetwarzania,
9. dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania,
10. podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawa z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).

.....  
(data i podpis)



