SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Okresowa kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych

Wrocław, czerwiec 2025r.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Przedmiot zamówienia: okresowa 5-letnia kontrola stanu technicznego obiektów budowlanych w rozumieniu art. 62 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2025r. poz. 418, t.j.).
3. Zamówienie dotyczy obiektów wskazanych w **załączniku nr 1** do SIWZ.
4. Zakres zamówienia obejmuje sprawdzenie:
   a. stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektów budowlanych,
   b. estetyki obiektów budowlanych oraz ich otoczenia,
   c. instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.
5. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego, tj. pełną liczbę obiektów objętych obowiązkiem przeglądu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia, w uzasadnionych wypadkach, zakresu zamówienia, tj. wyłączenia z niego wybranych obiektów budowlanych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Termin wykonania zamówienia do dnia 22.08.2025r.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   a) Wykonanie czynności będących przedmiotem zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami i normami (w tym Polskimi Normami) i z uwzględnieniem potrzeby zapewnienia ochrony interesów Zamawiającego,
   b) Uprzednie zapoznanie się z książką danego obiektu budowlanego, jego dokumentacją projektową, poprzednimi protokołami z przeglądów i informacjami o dokonanych naprawach,
   c) Przedstawienie Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu wykonania zamówienia w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy na jego realizację,
   d) Niezwłoczne zawiadomienie na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku braku dostępności obiektu w celu wykonania kontroli oraz o innych trudnościach w realizacji zamówienia,
   e) Sporządzenie protokołu każdego przeglądu wg wzorca stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ,
   f) Dokonanie odpowiedniego wpisu do książki obiektu budowlanego po realizacji kontroli,
   g) Przekazanie Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych kontroli, sporządzonych w formie pisemnej, w 2 egzemplarzach oraz elektronicznej zapisanej w pliku tekstowym oraz w formie .pdf, w obu przypadkach na płycie CD-R zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 2).

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub w razie wyboru jego oferty będzie dysponował osobą lub osobami, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia, posiadającymi poniższe uprawnienia budowlane bez ograniczeń do wykonywania funkcji technicznych w budownictwie:

– o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub o specjalności architektonicznej,
– o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
oraz
– posiadającymi uprawnienia dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych.

Uprawnienia może posiadać jedna lub więcej osób, w tym Oferent.

Osoby przeznaczone do realizacji zamówienia muszą należeć do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego: Izby Inżynierów Budownictwa/Izby Architektów.

Oferent załącza do oferty uwierzytelnione kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przez Oferenta lub Jego personel, wymaganych uprawnień oraz przynależności zawodowych.

Jeżeli Oferent w realizacji Zamówienia będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych osób, do oferty załącza zobowiązanie tych osób do udostępnienia Oferentowi, dla potrzeb realizacji Zamówienia, oznaczonej wiedzy, kwalifikacji lub doświadczenia. Zamawiający nie ustala wzoru zobowiązania, ale wymaga, aby w treści potwierdzało ono udostępnienie na rzecz Oferenta wiedzy, kwalifikacji i doświadczenia w zakresie koniecznym do wykonania Zamówienia i specjalnościach wskazanych wyżej.

III. OFERTA

1. Zamawiający nie ustala określonego wzoru oferty, z zastrzeżeniem formularzy stanowiących załącznik do SIWZ.
2. Oferta musi zawierać:
    a. Oświadczenie Oferenta o przystąpieniu do postępowania oraz o zobowiązaniu, w razie uzyskania zamówienia, do realizacji zamówienia wg treści oferty,
    b. Wypełniony w całości formularz cenowy (**załącznik nr 3**),
    c. Wypełniony formularz – potencjał kadrowy (**załącznik nr 4**),
    d. Podpisaną przez każdą z osób wskazanych w formularzu – potencjał kadrowy zgodę na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 5**),
    e. Dokumenty poświadczające status prawny Oferenta, w tym jego siedzibę, chyba że informacje te są dostępne dla Zamawiającego za pośrednictwem publicznych rejestrów urzędowych.
3. Oferta musi być podpisana, każda jej strona parafowana, a całość spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację.
4. W razie stwierdzenia braków formalnych oferty Zamawiający niezwłocznie wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni. Oferta, której braków nie uzupełniono w terminie, podlega odrzuceniu.

IV. INFORMACJE O TERMINIE, MIEJSCU SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Termin i miejsce składania ofert:
    1.1. Termin składania ofert upływa w dniu: 30.06.2025r. o godz. 09.00.
    1.2. Oferty można składać:

a) w formie pisemnej, w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego, w zamkniętej kopercie oznaczonej wyłącznie informacją

Oferta w przetargu na
„Kontrolę okresową stanu technicznego obiektów budowlanych
D.P.N.I.K. "DOLKOM" sp. z o.o."
Nie otwierać przed 30.06.2025r. godz. 09:00"

b) w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78^1 kodeksu cywilnego, poprzez przesłanie pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@dolkom.pl z tytułem wiadomości „Oferta w przetargu na „Kontrolę okresową stanu technicznego obiektów budowlanych D.P.N.I.K. "DOLKOM" sp. z o.o.".

2. Oferty zostaną komisyjnie otwarte w dniu 30.06.2025r. o godz. 09:30.
3. Otwarcie ofert złożonych drogą elektroniczną polega na wydrukowaniu ich pełnej treści wraz z wiadomością przewodnią (do której stanowiły załącznik) oraz spięciu takiego wydruku w sposób uniemożliwiający dekompletację.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający weryfikuje ich prawidłowość formalną.
5. Wynik przetargu zostanie ogłoszony tak jak ogłoszenie o przetargu oraz podany indywidualnie do wiadomości każdego z oferentów, których oferty nie zostały odrzucone.
6. O odrzuceniu ofert informowani są wyłącznie oferenci, których oferty zostały odrzucone.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI. SPOSÓB KOMUNIKACJI

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach związanych z procedurą postępowania o udzielenie zamówienia jest:

1. Elżbieta Łuszczek tel. 697-059-455 e-mail: e.luszczek@dolkom.pl
2. Joanna Woźniak tel. 697-059-456 e-mail: j.wozniak@dolkom.pl

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Formularz oferty musi zawierać cenę ofertową netto za realizację zamówienia oraz odrębnie wskazaną stawkę podatku VAT i cenę ofertową brutto, w każdym przypadku cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku, w walucie polskiej (PLN).
2. Cena oferty netto jest sumą iloczynów: ilości m^2 obiektów budowlanych i cen jednostkowych (ryczałtowych) za wykonanie 1 m^2 przeglądów. W ofercie Oferent podaje cenę jednostkową (ryczałtową) netto za wykonanie przeglądu 1 m^2.
3. Zamawiający może wezwać Oferenta do złożenia wyjaśnień jeżeli oferta zawiera cenę rażąco zaniżoną lub rażąco wygórowaną w stosunku do szacowanych przez Zamawiającego cen rynkowych.
4. Oferta z ceną rażąco zaniżoną lub rażąco wygórowaną podlega odrzuceniu, chyba że Oferent wykaże jej prawidłowość (realność).

VII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych z przyczyn formalnych na podstawie kryterium ceny: Cena ofertowa - 100%

Załączniki:

1. *Wykaz obiektów budowlanych*
2. *Wzór protokołu przeglądu*
3. *Formularz cenowy*
4. *Formularz ofertowy - potencjał kadrowy*
5. *Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*

dr Bartłomiej Latos
Radca Prawny

DZT-d

Załącznik nr 5

.....
(Imię i nazwisko osoby, której danych osobowych dotyczy przetwarzanie)

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Dolnośląskie Przedsiębiorstwo Napraw Infrastruktury Komunikacyjnej "DOLKOM" sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu moich danych osobowych obejmujących imię i nazwisko, nr i rodzaj uprawnień zawodowych, adres poczty elektronicznej, nr telefonu oraz nr PESEL, w celach:

1. Przyjęcia i oceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację przeglądu obiektów budowlanych,
2. podpisania i realizacji umowy na zadanie opisane w pkt 1, a w tym bieżących kontaktów związanych z wykonywaniem przedmiotu tej umowy,
3. realizacji moich praw i obowiązków wynikających z umowy, o której mowa w pkt 1, a w szczególności w zakresie bieżących czynności, kontaktów, poleceń, uzgodnień, decyzji itp.,
4. archiwizacji po przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o której mowa w pkt 1, ostatecznym rozliczeniu wykonania umowy oraz po okresie rękojmi lub gwarancji wykonania przedmiotu umowy, w związku z dochodzeniem ewentualnych roszczeń związanych z realizacją umowy.

.....
(data i podpis)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z udzieleniem na rzecz Dolnośląskiego Przedsiębiorstwa Napraw Infrastruktury Komunikacyjnej DOLKOM sp. z o.o. zgody na przetwarzanie danych osobowych informujemy, że:

1. administratorem danych jest D.P.N.I.K. "DOLKOM" sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (ul. Hubska 6), nr KRS 0000028640), tel. 71 717 56 30, dolkom@dolkom.pl,
2. administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych, ale w kwestiach przetwarzania danych osobowych można kontaktować się pod adresem poczty elektronicznej iod@dolkom.pl
3. zgoda nie jest obligatoryjna lecz jej nieudzielenie uniemożliwi współpracę,
4. przetwarzanie obejmuje imię i nazwisko, nr i rodzaj uprawnień zawodowych, adres poczty elektronicznej, numer telefonu oraz numer PESEL,
5. z zastrzeżeniem konsekwencji opisanych w pkt 3 zgoda może być w każdym czasie cofnięta, co nie wpłynie na legalność przetwarzania zaistniałego do tego momentu,
6. maksymalny okres przechowywania danych osobowych nie jest sprecyzowany, ale administrator będzie weryfikował zasadność ich przechowywania co najmniej raz na 12 miesięcy od miesiąca następującego po miesiącu zakończenia realizacji umowy, a w tym upływu terminu rękojmi lub gwarancji, zależnie od tego, który nastąpi później, lecz nie dłużej niż do 5 lat po wykonaniu umowy,
7. dane nie będą przekazywane poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej, ale mogą być przekazywane podmiotom trzecim, a w tym organom administracji państwowej, organom wymiaru sprawiedliwości, organom egzekucyjnym lub organom ścigania, w zakresie koniecznym dla realizacji praw i obowiązków administratora, osoby, której dane dotyczą lub innych osób, związanych z realizacją umowy,
8. przysługuje Pani / Panu prawo dostępu do danych osobowych, żądania ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo ich przenoszenia i zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania,
9. przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na prawidłowość przetwarzania,
10. dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania,
11. podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawa z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).

.....
(data i podpis)